

**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«ІНСТИТУТ ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я ІМЕНІ О. М. МАРЗЄЄВА
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради
Державної установи
«Інститут громадського здоров'я
ім. О. М. Марзєєва НАМН України»
від 20.04.2023 № 4

введено в дію наказом
від 10.05.2023 № 1д/19

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок визнання результатів навчання
здобувачів наукового ступеня докторів філософії,
отриманих у неформальній та інформальній освіті
в Державній установі «Інститут громадського здоров'я
ім. О.М. Марзєєва Національної академії медичних наук України»

Київ - 2023

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок визнання результатів навчання здобувачів наукового ступеня докторів філософії (далі - здобувачі вищої освіти), отриманих у неформальній та інформальній освіті в Державній установі «Інститут громадського здоров'я ім. О.М.Марзеєва Національної академії медичних наук України» (далі - ДУ «ІГЗ НАМНУ», інститут) на третьому (освітньо-науковому) рівні, є складником комплексу нормативних документів з організації освітнього процесу.

1.2. Положення про порядок визнання результатів навчання здобувачів наукового ступеня докторів філософії, отриманих у неформальній та інформальній освіті в Державній установі «Інститут громадського здоров'я ім. О.М.Марзеєва Національної академії медичних наук України» (надалі - Положення), розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», нормативних актів Міністерства освіти і науки України, Національного агентства з питань державної служби, Статуту ДУ «ІГЗ НАМНУ», Положення про організацію освітнього процесу здобувачами освіти в ДУ «ІГЗ НАМНУ» та інших чинних законодавчих і локальних нормативних документів щодо організації освітнього процесу.

1.3. Положення розроблено з метою регулювання порядку визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті здобувачами третього (науково-освітнього) рівня вищої освіти ДУ «ІГЗ НАМНУ».

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС)- система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення відповідних результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС;

здобувачі вищої освіти - особи, які навчаються в інституті на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

інформальна освіта (самоосвіта) - це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям;

компетентність - здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, що виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - кредит ЄКТС) - одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин;

неформальна освіта - це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій. Платформами для здобуття неформальної освіти можуть бути урядові або неурядові установи, приватні особи, освітньо-наукові установи з очною та/або дистанційною формою навчання. Форми неформальної освіти: очна та/або дистанційна: тренінги, майстер-класи, семінари, майстерні, науково - практичні конференції, дистанційні курси, вебінари тощо;

освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

результати навчання - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів;

формальна освіта - це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою;

1.5. Результати навчання та компетентності, необхідні для присудження освітніх та/або присвоєння професійних кваліфікацій, можуть досягатися та здобуватися у системі формальної, неформальної та інформальної освіти

1.6. Результати навчання, що здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному законодавством та цим Положенням.

2. Забезпечення права здобувачів вищої освіти на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті

2.1. Право на визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті поширюється на всіх здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти ДУ «ІГЗ НАМНУ».

2.2. Визнання результатів навчання здобутих у неформальній та/або інформальній освіті поширюється як на обов'язкові, так і на вибіркові освітні компоненти, що є одним з шляхів забезпечення можливості формування здобувачами вищої освіти індивідуальної освітньої траєкторії.

2.3. Види неформальної освіти: професійні курси/тренінги, майстер-класи, громадянська освіта, онлайн-освіта, професійні стажування, науково-практичні конференції тощо.

2.4. У ДУ «ІГЗ НАМНУ» можуть бути визнаними результати навчання, що здобуті здобувачами вищої освіти у неформальній та/або інформальній освіті в обсязі, що, як правило, не перевищує 10% від загальної кількості кредитів зі спеціальної (фахової) підготовки, передбачених освітньо-науковою програмою (ОНП). Визнання обсягу результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти для вибіркового освітнього компоненту ОНП, визначається колегіальним рішенням фахової комісії в індивідуальному порядку з врахуванням напрямку дисертаційного дослідження здобувача і затверджується гарантом освітньо-наукової програми.

2.5. Визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, поширюється як на нормативні дисципліни, так і на вибіркові дисципліни освітньої програми, що також забезпечує формування індивідуальної освітньої траєкторії. Перезарахуванню можуть підлягати результати навчання, що за

тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як навчальній дисципліні в цілому, так її окремому розділу (змістовому модулю), темі (темам), індивідуальному довгостроковому завданню, що передбачені робочою програмою освітнього компонента (силабусом).

2.6. За наявності сертифікату з іноземної мови на рівні B2 та вище, які видані мовними курсами, ліцензованими Міністерством освіти та науки України, та/або сертифікату міжнародного зразка (TOEFL, IELTS), що отримано в офіційному тест-центрі, дисципліна «Іноземна мова» обов'язкової частини навчальних планів усіх спеціальностей усіх рівнів перезараховується з підсумковою оцінкою, що вказана у сертифікаті.

3. Порядок та процедури визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті

3.1. Кредити ЄКТС нараховуються згідно з додатком до цього Положення за такими результатами: підвищення кваліфікації; стажування; самоосвіта.

3.2. Самоосвіта здійснюється у формі участі у конференціях, науково-практичних конференціях, фахових семінарах, тренінгах, майстер-класах, курсах з оволодіння практичними навичками та в інших формах, наведених у додатку до цього Положення.

3.3. Нарахування кредитів ЄКТС здійснюється на підставі оригіналів дипломів, свідоцтв, посвідчень, сертифікатів та інших документів, які відповідно до законодавства підтверджують проходження професійного навчання, а також результатів навчання за програмами підвищення кваліфікації та участі у заходах з обміну досвідом в Україні та за кордоном.

3.4. Нарахування кредитів ЄКТС за результатами стажування здійснюється на підставі довідки за результатами стажування в Україні або звіту про стажування та інших документів про проходження стажування за кордоном (за потреби надається їх переклад українською мовою).

3.5. За результатами самоосвіти нарахування кредитів ЄКТС здійснюється на підставі оригіналів відповідних підтвердних документів/матеріалів (за потреби надається їх переклад українською мовою).

3.6. Процедура ініціювання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті:

3.6.1. Здобувач вищої освіти звертається із заявою до гаранта освітньо-наукової програмиз проханням про визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті (додаток 1). До заяви обов'язково додаються документи (сертифікати, свідоцтва, освітні програми тощо), що підтверджують зміст і результати навчання, які здобувач отримав.

3.6.2. Розпорядженням гаранта освітньо-наукової програми ДУ «ІГЗ НАМНУ» створюється фахова комісія, яка визначає можливість визнання, форми та строки проведення атестації для визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті.

3.6.3. До складу фахової комісії входять (не менше 3-х осіб): представник відділу аспірантури; гарант освітньої програми, за якою навчається здобувач; науковий керівник та/або завідувач наукового підрозділу, на базі якого виконується дисертаційне дослідження; провідні науково-педагогічні працівники, які забезпечують викладання дисципліни, що пропонується до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті.

3.7. Для визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або

інформальній освіті, проводиться атестація.

3.8. Комісія розглядає надані документи, проводить аналіз їх відповідності програмі освітнього компонента, проводить співбесіду із здобувачем вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні та приймає одне з рішень, яке оформлюється у вигляді протоколу:

- визнати результати, набуті під час навчання у неформальній та/або інформальній освіті та зарахувати їх як підсумковий контроль з відповідного освітнього компонента (навчальної дисципліни);
- визнати результати, набуті під час навчання у неформальній та/або інформальній освіті та зарахувати їх як окремих модулів або тему відповідного освітнього компонента (навчальної дисципліни);
- призначити підсумковий контроль відповідного освітнього компонента (навчальної дисципліни);
- не визнавати результати, набуті під час навчання у неформальній та/або інформальній освіті.

3.9. Повне зарахування результатів неформальної та/або інформальної освіти рекомендується у випадку, коли вони співпадають із усіма запланованими результатами навчання (чи компетентностями) або мають несуттєві відмінності, а також близькі за обсягом і змістом (не менше, ніж на 80%). Часткове зарахування рекомендується у тому випадку, коли результати неформальної та/або інформальної освіти співпадають із окремими запланованими результатами навчання (чи компетентностями) для відповідних модулів дисциплін.

3.10. Підсумкова оцінка визначається згідно поданих документів здобувача вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні. Комісія в обов'язковому порядку визначає підсумкову оцінку за її відсутності в документі (сертифікаті, свідоцтві тощо) та за потреби переводить її у шкалу оцінювання, прийняту в ДУ «ІГЗ НАМНУ». У випадку відсутності підсумкової оцінки комісія проводить контрольний захід, передбачений робочою програмою навчальної дисципліни (силабусом).

3.11. Якщо фахова комісія вважає за необхідне провести контрольний захід, то здобувача вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні ознайомлюють з робочою програмою освітнього компонента та переліком питань, які виносяться на контроль. Якщо робочою програмою передбачено виконання індивідуально-дослідного завдання з цієї дисципліни, то здобувача вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні ознайомлюють із переліком тем цієї дисципліни. Здобувач вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні має бути обов'язково ознайомлений із критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів.

3.12. Фахова комісія дає 10 робочих днів для підготовки здобувача вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні до підсумкового контролю з дисципліни, що перезараховується, та 20 робочих днів для написання письмової роботи (за потреби, якщо це передбачено робочою програмою освітнього компонента).

3.13. За результатами контрольного заходу фахова комісія оцінює результати та виносить рішення про зарахування цих результатів, як оцінку семестрового контролю з відповідного освітнього компонента. Якщо здобувач отримав меншу за мінімальну визначену кількість балів, то результати навчання, набуті у неформальній та/або інформальній освіті не зараховуються.

3.14. За підсумками роботи фахова комісія складає протокол свого засідання, у якому міститься висновок про повне (часткове) зарахування чи незарахування

відповідної навчальної дисципліни (додаток 2). При цьому нарахування кредитів ЄКТС відбувається у відповідності до додатку 3.

3.15. У випадку прийняття фаховою комісією рішення про зарахування навчальної дисципліни в повному обсязі, до індивідуального плану здобувача вноситься інформація про назву зарахованої дисципліни, загальну кількість годин/кредитів, підсумкову оцінку та вказується підстава щодо перезарахування (номер протоколу засідання фахової комісії). Здобувач освіти звільняється від вивчення перезарахованої дисципліни.

3.16. У разі зарахування змістовного модуля/модулів освітнього компоненту або лише окремої теми здобувач вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні звільняється від виконання відповідних завдань, отримуючи за них бал визначений фаховою комісією відповідно до рейтингової системи оцінювання цього освітнього компонента.

3.17. У разі негативного висновку фахової комісії щодо визнання результатів навчання здобувач має право звернутися з апеляцією до гаранта освітньо-наукової програми. Процедура розгляду апеляції регламентується Положенням про організацію освітнього процесу в ДУ «ІГЗ НАМНУ».

4. Порядок затвердження та внесення змін

4.1. Це Положення затверджується вченою радою ДУ «ІГЗ НАМНУ» і вводиться в дію наказом директора інституту.

4.2. Зміни, доповнення та уточнення до цього Положення вносяться і затверджуються в тому ж порядку, що й саме Положення.

додаток 1

Гаранту освітньо-наукової
програми_____
*ПІБ гаранта*Здобувача вищої освіти третього
(освітньо-наукового) рівня
за спеціальністю_____
року навчання

*ПІБ здобувача***ЗАЯВА**

Прошу визнати результати навчання, отримані мною у неформальній(інформальній) освіті, щодо відповідності вимогам програмних результатів навчання освітньо-наукової компоненти освітньої програми _____ (назва програми).

Результати навчання отримані мною під час вивчення _____ в _____ найменування закладу (підприємства, установи, організації, що видав документ).

Копії документів, що підтверджують результати участі у заходах неформальної освіти додаються: (свідоцтво, диплом, сертифікат тощо).

Я ознайомлений(а) з Положенням про порядок визнання результатів навчання здобувачів наукового ступеня докторів філософії, отриманих у неформальній та інформальній освіті у ДУ «Інститут громадського здоров'я ім. О.М. Марзєєва НАМН України» та даю згоду на обробку моїх персональних даних.

Здобувач, ПІБ

підпис

ПРОТОКОЛ №

_____ (дата)

1. Підстави для розгляду питання про визнання результатів навчання здобутих у неформальній та інформальній освіті:

ПІБ заявника _____

Галузь знань: _____

Спеціальність: _____

Рік навчання: _____

Чи подані заявником документи у повному обсязі? _____ (так/ні - якщо «ні» - інформація про відсутність обов'язкових для подання документів)

Рішення про проведення атестації, або повернення документів без розгляду:

_____ (зміст прийнятого рішення)

2. Фахова комісія з атестації затверджена: (дата, номер наказу/розпорядження про створення комісії) у складі:

– голова, члени комісії - ПІБ, науковий ступень, вчене звання, посада

–

3. Дата надання запрошення заявнику: _____

4. Строки проведення атестації: _____

5. Результати атестації заявника: _____

Форма	Зараховані дисципліни	Зараховані кредити	оцінки

6. Рішення комісії:

_____ (ПІБ, підписи членів комісії)

Ознайомлений:

Заявник, ПІБ

підпис

НАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ ЄКТС

№ з/п	Види професійного навчання	Кількість кредитів ЄКТС
I. Підвищення кваліфікації		
1	Підвищення кваліфікації за загальними/спеціальними професійними (сертифікатними) програмами	Визначається програмою підвищення кваліфікації/ у документі про підвищення кваліфікації, але не менше 2 кредитів ЄКТС
2	Підвищення кваліфікації за загальними/спеціальними короткостроковими програмами	Визначається програмою підвищення кваліфікації/ у документі про підвищення кваліфікації, але не менше 0,2 та не більше 1 кредиту ЄКТС
3	Підвищення кваліфікації за сертифікатними програмами підвищення кваліфікації у закладах освіти за кордоном, у тому числі за рахунок власних коштів учасників професійного навчання	Визначається програмою підвищення кваліфікації/ у документі про підвищення кваліфікації, а у разі відсутності відомостей про кількість кредитів - 2 кредити ЄКТС
II. Стажування		
1	Стажування в державних органах, органах місцевого самоврядування	0,3 кредиту ЄКТС
2	Стажування за кордоном	0,6 кредиту ЄКТС
III. Самоосвіта		
1	Участь у заходах з обміну досвідом, які проводяться за рахунок коштів асоціацій органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства, міжнародних та іноземних установ, організацій та коштів міжнародної технічної допомоги, органів державної влади та місцевого самоврядування тощо: в Україні за кордоном	0,1 кредиту ЄКТС 0,2 кредиту ЄКТС
2	Онлайн-навчання (дистанційне навчання за онлайн-курсами на освітніх е-платформах, зокрема Prometheus, EdEra, Відкритий Університет Майдану, Coursera, edX, AcademicEarth, UniversityofthePeople, Open2Study, KhanAcademy, LinkedInLearningCourses тощо)	0,1-0,2 кредиту ЄКТС
3	Участь у конференціях, науково-практичних конференціях, круглих столах, фахових семінарах, майстер-класах, тренінгах тощо без доповіді та публікації тез	0,05 кредиту ЄКТС
4	Участь у конференціях, фахових семінарах, майстер-класах, тренінгах тощо із доповіддю або презентацією: в Україні за кордоном	0,1 кредиту ЄКТС 0,2 кредиту ЄКТС
5	Публікація тез доповіді на конференції, фаховому семінарі, круглому столі тощо	0,05 кредиту ЄКТС
6	Підготовка монографій, навчальних підручників, навчальних посібників, навчально-методичних матеріалів, словників, довідників	0,2 кредиту ЄКТС
7	Підготовка та публікація статей:	
7.1	у вітчизняних виданнях, у тому числі електронних, що не мають індексу цитування видання та не входять до міжнародних наукометричних баз	0,1 кредиту ЄКТС
7.2	у вітчизняних та іноземних виданнях, що мають індекс цитування видання та входять до міжнародних наукометричних баз (IndexCopernicusInternational, GoogleScholar тощо)	0,2 кредиту ЄКТС
7.3	у міжнародних наукових виданнях, що мають індекс цитування видання та входять до міжнародних наукометричних баз Scopus або WebofScience	0,2 кредиту ЄКТС
8	Створення та ведення особистого блогу професійного спрямування	0,05 кредиту ЄКТС (за умови публікації не менше п'яти публікацій протягом одного календарного року)
9	Навчання на робочому місці (заходи, які сприяють розвитку професійних компетентностей: самостійне вивчення нормативно-правових актів, наукової та фахової літератури, проведення та участь в майстер-класі, презентації, здійснення освітньої діяльності, участь в НДР тощо)	0,1 кредиту ЄКТС
10	Внутрішні навчання, які не передбачають розроблення програми підвищення кваліфікації	0,1 кредиту ЄКТС
11	Інші види самоосвіти	0,01 кредиту ЄКТС